BOGOTÁ SECRETARÍA DE GOBIERNO	**CERTIFICADO DE IDONEIDAD CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN**	Código: GCO-GCI-F028 Versión: 04 Vigencia: 26 de julio de 2024 Caso HOLA: 64148

LA SECRETARÍA DISTRITAL DE GOBIERNO DE BOGOTÁ D.C. / FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA

Requiere contratar a una persona con el fin de ***"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA CONTRIBUIR JURÍDICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO Y/O ACOMPAÑAMIENTO A LOS PLANES PARCIALES DESARROLLADOS EN EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA, O CON JURISDICCIÓN EN ESTA LOCALIDAD."***

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, estos servicios se podrán contratar directamente con la persona que esté en capacidad de ejecutar el objeto de la contratación y que haya demostrado la idoneidad o la experiencia directamente relacionadas con las actividades a desarrollar.

De conformidad con los requisitos señalados en los criterios para seleccionar al contratista del documento de estudios previos, se realiza la siguiente verificación:

Nombre completo del futuro contratista:	Ronald Arturo Campos Merchan
Documento de identificación No.:	80.051.340 de Bogotá
Titulo bachiller, técnico, tecnólogo, profesional y/o número de semestres	Abogado
Terminación de materias	N/A
Fecha de grado:	24 de septiembre de 2004
Número Tarjeta y/o Matrícula Profesional :	Tarjeta Profesional nro. 134158
Fecha expedición Tarjeta y/o Matrícula Profesional:	11 de octubre de 2004
Título en modalidad posgrado (especialización, maestría y/o doctorado):	Especialista en Derecho Constitucional
Fecha de grado:	05 de marzo de 2010
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA CONTRIBUIR JURÍDICAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES REQUERIDAS PARA LA DEPURACIÓN DE LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS QUE CURSAN EN LA ALCALDÍA LOCAL RELACIONADAS CON EL SEGUIMIENTO Y/O ACOMPAÑAMIENTO A LOS PLANES PARCIALES DESARROLLADOS EN EL FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE BOSA, O CON JURISDICCIÓN EN ESTA LOCALIDAD.
Perfil requerido	EQUIVALENCIA: De conformidad con la resolución 1124 de 2024 "por medio de la cual se adopta la Tabla de Honorarios para la contratación de personas naturales por Prestación de Servicios Profesionales y de Apoyo a la Gestión con la Secretaría Distrital de Gobierno y se delega una función" se aplica las equivalencias establecidas en el Decreto 785 de 2005 Art. 25 'Equivalencias entre estudios y experiencia' NIVEL ACADEMICO: PROFESIONAL EN DERECHO CON ESPECIALIZACION EN CUALQUIER RAMA DEL DERECHO O DERECHO CONSTITUCIONAL O DERECHO COMERCIAL O DERECHO ADMINISTRATIVO O GESTIÓN PÚBLICA O ESPECIALIZACION EN DERECHO CONSTITUCIONAL O ESPECIALIZACION EN DERECHO PUBLICO O MAESTRIA EN DERECHO ADMINISTRATIVO O DERECHO ADMINISTRATIVO Y CONSTITUCIONAL
Experiencia requerida	SETENTA Y TRES (73) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL

EXPERIENCIA PROFESIONAL Y/O DE APOYO A LA GESTIÓN

ENTIDAD Y/O CONTRATANTE	CARGO DESEMPEÑADO O NÚMERO DEL CONTRATO	FECHA DE INGRESO (DD-MM-AA)	FECHA DE RETIRO (DD-MM-AA)	TIEMPO EN DÍAS	OBSERVACIONES (En esta casilla registre las observaciones que considere necesarias, ejemplo: Experiencia traslapada, experiencia desde la expedición de la TP, experiencia hasta la expedición de la certificación laboral, otra situación que amerite aclaración)
Luis Eduardo Pineda Palomino - Abogado Litigante	Abogado	1/10/2004	8/07/2013	3202	

INFORMACIÓN DE LA EXPERIENCIA ACREDITADA	**TIEMPO TOTAL EN DÍAS**			3202
	SI ES PROFESIONAL			
	TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA			3202
	TOTAL TIEMPO	**AÑOS**	**MESES**	**DÍAS**
		8	9	12

Los profesionales que revisan y aprueban la verificación de experiencia e idoneidad certifican que una vez revisados los documentos soporte, el profesional y futuro contratista cumple con el perfil establecido en el estudio previo y en la resolución de honorarios establecidos por la Entidad.

Dada en Bogotá, D.C., a los diecisiete (17) días del mes de junio de 2025.

FABIÁN ERNESTO RAMÍREZ CRUZ
Ordenador(a) del Gasto / Alcalde Local de Bosa

Revisor documental: Federica Martinez Lasso /Apoyo a la gestion FDLBOSA
Elaboró: Andrea Trujillo Vásquez /Abogada de Contratación FDLBOSA
Revisó: Camila Alarcon Cardenas / Abogada de Contratación FDLBOSA